

LE TEMPS DE TRAVAIL

Les modes d'organisation

OBJECTIF

Identifier les modalités
Légales d'organisation des
temps de travail.

Comprendre ses besoins
d'organisation et proposer
un scénario.

Mettre en place les outils de suivi.

DUREE

2 jours

TARIF

Sur Devis

CONTENU

1. généralités

- Notion de temps de travail effectif
- Le principe du décompte à la semaine
- L'exception : le flexibilité
- La place des accords collectifs

2. les besoins de l'organisation

- Identifier les besoins
- Audité la situation actuelle pour mesurer les non conformités

3. Les différents scénarios

- Les heures supplémentaires et leurs contreparties
- les conventions de forfait
- Les horaires individualisés
- L'organisation sur 4 semaines
- La modulation des temps pleins
- La modulation des temps partiels
- La flexibilité prévues par les accords collectifs

4. Mettre en oeuvre

- Les règles de mise en œuvre et la posture des salariés
- Le suivi des temps de travail
- Les tableaux de modulation